

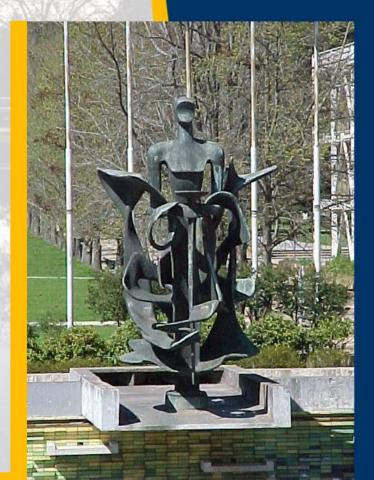






### OBJETIVO DEL POSTÍTULO

Desarrollar en el participante las habilidades para aplicar las metodologías de la administración presupuestaria y contable en un servicio público que permitan a la organización gestionar de manera adecuada y óptima la ejecución presupuestaria y la contabilidad de su organización según la regulación entregada por la legislación de la materia, por la Dirección de Presupuesto, por la SUBDERE y por la Contraloría General de la República de Chile. Además la implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) a modo de contribuir a proveer de información útil para la toma de decisiones, según la regulación entregada por la Dirección de Presupuesto y la Contraloría General de la República de Chile.



## Nuestra Metodología / Vídeo

- El postítulo considera 3 asignaturas, cada una con módulos de trabajo semanal.
- Cada módulo de trabajo contempla material de estudio que puede revisar las 24 horas del día.
- Los módulos consideran actividades de evaluación y tienen plazo de entrega de 1 semana.
- Cada semana se realizará sesión en vivo de consultas sobre la materia de estudio o actividad de evaluación.
- Al finalizar todos los módulos de estudio en cada asignatura, se debe realizar una evaluación integrativa.





### Plataforma Virtual



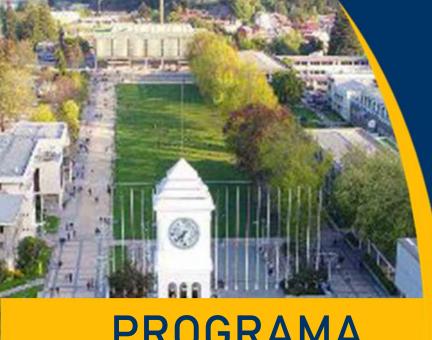




## El postítulo esta orientado a:

Profesionales o técnicos del área contable que desarrollen funciones en el área de finanzas públicas, compras públicas, contabilidad, tesorería, gestión financiera, auditoría interna y/o experiencia en planificación de presupuesto y recursos.





# PROGRAMA ACADÉMICO



### GESTIÓN PRESUPUESTARIA

- Sistema de Administración Financiera del Estado
- Ciclo Presupuestario
- Presupuesto Público, Ejecución y Gestión Presupuestaria

### CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

- Marco Normativo y Conceptual del Sistema de Contabilidad
  General de la Nación
- Marco Operativo y Procedimental del Sistema de Contabilidad General de la Nación
- La Integración Contable- Presupuestaria

### NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD

- Marco Conceptual NICSP
- Bienes de Uso NICSP
- Estados Financieros

### Equipo Académico



#### MARIOL VIRGILI LILLO

Contador Auditor, Doctora © en Educación Superior de la Universidad de Palermo, Magíster en Política y Gobierno de la Universidad de Concepción, Magíster en Administración Educacional de la Universidad de Concepción, Diplomado en Docencia para la Educación Superior. Profesora asociada Departamento de Administración Pública y Ciencia Política de la Universidad de Concepción



#### RODRIGO VENEGAS RUIZ

Administrador Público, Magíster en Política y Gobierno de la Universidad de Concepción. Docente Colaborador del Departamento de Administración Pública y Ciencia Política, dicta las cátedras de Contabilidad General de la Nación, Contabilidad Gubernamental II, Sistema de Información para la Gestión Financiera del Estado, entre otras.



## Soporte Técnico



YASNA ESPINOZA MIRANDA

TUTORA VIRTUAL adminpublica@udec.cl



**ELIZABETH ESTAY ARRIAGADA** 

Encargada Académica atcpaudec@udec.cl





### Características del Postítulo

INICIO 29 de marzo de 2021 DURACIÓN 12 semanas

120 HORAS CRONOLÓGICAS

**VALOR \$** 500.000.-

### Formas de pago

Transferencia Bancaria
Banco: ITAU
Cuenta Corriente N° 0210344742
Universidad de Concepción
RUT: 81.494.400-k
Correo: adm.publica@udec.cl

Cheques Debe emitir 4 Cheques a día, 30,60 y 90 días y despacharlos al correo certificado, en sobre sellado según lo siguiente: Sra. Mónica Navarrete Delgado Avenida Inglesa N° 188, departamento 301 Pedro de Valdivia, Concepción.

Tarjeta de Crédito
 Puedes ingresar a nuestra Tienda
 Virtual UdeC, para pagar con tarjeta crédito en el siguiente enlace: TIENDA VIRTUAL

Convenio Marco:ID 1663910OC Exenta de IVA

## Certificación

El Postítulo es certificado por el Departamento de Administración Pública y Ciencia Política, de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales de la Universidad de Concepción, acreditando 120 horas cronológicas mediante certificado digital que indica las calificaciones, duración y periodo de tiempo del programa.



#### UNIVERSIDAD DE CONCEPCION

Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales
Departamento de Administración Pública y Ciencia Política



#### CERTIFICADO

Departamento de Administración Pública y Ciencia Política, perteneciente a la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales de la Universidad de Concepción, hace constar que don (ña):

(1 Nombre y 2 Apellidos) RUT: xx.xxx.xxx-x

Aprobó el Postítulo en GESTIÓN FINANCIERA DEL ESTADO, por un total de **120 horas cronológicas**, con **fecha de inicio** (día de mes de año) y **fecha de término** (día de mes de año).

Asignatura	Nota Final
Gestión Financiera	X,X
Contabilidad Gubernamental	X,X
Normas Internacionales de	X,X
Contabilidad	

La nota de aprobación del Diploma corresponde a un X.X de una escala de 1.0 a 7.0.

Ciudad Universitaria, (mes) (año)

COD Interno: (Código Certificado)

Departamento de Administración Pública y Ciencia Política – <a href="http://administracionpublica.udec.cl">http://administracionpublica.udec.cl</a> adm.publica@udec.cl
Edmundo Larenas 140, Concepción fono 041-2746566



# Contacto

### Unidad de Asistencia Técnica

- +56 9 9444 6905
- adm.publica@udec.cl
- www.administracionpublica.udec.cl/educacioncontinua